Cs

V

M

G

**AZ ÚJPESTI**

###### CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY

###### ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

###### (1048 Budapest, Bőrfestő utca 5-9. OM azonosító: 034877)

###### 

###### MUNKATERVE

**A 2013/2014. TANÉVRE**

Elfogadta a nevelőtestület a 2013.augusztus 30-i tanévnyitó értekezletén.

Véleményezte a Szülői Munkaközösség 2013. szeptember 4-i ülésén.

Véleményezte a DÖK a 2013. szeptember ……….-i ülésén.

Tartalom:

1. Jogszabályi környezet; tanév rendje, országos mérések, hatósági ellenőrzések.
2. A tanév helyi rendje
3. A tanév pedagógiai feladatai
4. Sapere aude! tehetségfejlesztő programcsomag
5. Továbbképzések
6. Szervezeti felépítés
7. A vezetők közötti munkamegosztás
8. A vezetői ellenőrzés és értékelés
9. Osztályok, képzési specialitások
10. A nevelőtestület tagjainak vállalásai a tanév helyi rendjéhez igazodva
11. Információáramlás
12. Felelősök, feladatok
13. Kapcsolataink
14. Mellékletek

1. Jogszabályi környezet; tanév rendje, országos mérések, hatósági ellenőrzések.

Köznevelési tárgyú jogszabályok

**2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**

47/2013. (VII.4.) EMMI rendelete a 2013/2014. tanév rendjéről

2013. évi CXXXVII. törvény A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

**1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról**

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről

2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről

**229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról**

259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató

tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről

**277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**

**20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról

48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működésérő1

**A 2013/2014. tanév legfontosabb időpontjai iskolánkra vonatkozóan**

A 2013/2014.. tanév rendjéről, valamint egyes oktatási tárgyú jogszabályok módosításáról szóló rendelet a Magyar Közlöny 2013. július 4-i, 115. számában jelent meg. (47/2013. (VII. 4.) EMMI rendelet a 2013/2014. tanév rendjéről)

A tanítási év első tanítási napja: **2013. szeptember 2. (hétfő),** utolsó tanítási napja: **2014. június 13. (péntek).** Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap a középiskolákban és a szakiskolákban **2014. április 30.**

A tanítási napok száma az általános iskolában **száznyolcvan nap,** a nappali oktatás munkarendje szerint működő középiskolában és szakiskolában **százhetvenkilenc nap**.

A tanítási év első féléve **2014. január 17-ig** tart. Az iskoláknak 2014. január 24-ig kell értesíteniük a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

**Tanítási szünetek**

Az **őszi szünet** 2013. október 28-tól október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő)

.A **téli szünet** 2013. december 23-tól 2014. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2013. december 21. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap 2014. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet** 2014. április 17-től április 22-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 24. (csütörtök).

A tanítási évben – a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában **öt,** a nappali oktatás munkarendje szerint működő középiskolában és szakiskolában **hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

**Nemzeti emléknapok:**

**október 6.:** az aradi vértanúk napja – megemlékezés az (5-12. évfolyam) az aulában, az 1-4. évfolyam osztálykeretben

[**február 25**.](http://hu.wikipedia.org/wiki/Febru%C3%A1r_25.): [A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja](http://hu.wikipedia.org/wiki/A_kommunista_diktat%C3%BAr%C3%A1k_%C3%A1ldozatainak_eml%C3%A9knapja) – megemlékezés a középiskolában

[**április 16**.](http://hu.wikipedia.org/wiki/%C3%81prilis_16.): A [holokauszt](http://hu.wikipedia.org/wiki/Holokauszt) áldozatainak emléknapja – megemlékezés a középiskolában

[**június 4**.](http://hu.wikipedia.org/wiki/J%C3%BAnius_4.): [A nemzeti összetartozás napja](http://hu.wikipedia.org/wiki/A_nemzeti_%C3%B6sszetartoz%C3%A1s_napja) - az 1920-as trianoni békediktátum aláírásának évfordulójára emlékező, június 4-ére eső nemzeti emléknap Magyarországon

A három emléknapi megemlékezés a középiskolai osztályokban szakórákon, szaktanárokkal történik, és a naplóban rögzítésre kerül

**A nevelőtestület döntése az öt nap elosztásáról az 1-8. évfolyamon:**

1. nap: Pedagógiai nap, az Önfejlesztő Iskolák Egyesületének régiónapja a Csokonaiban (október 18. péntek)

2. nap: 2013. december 21. szombat, tanítás nélküli munkanap

3. nap: Pedagógus kirándulással egybekötött csapatépítő tréning 2014. április 23. szerda

4. nap 2014. május 6. (Írásbeli érettségi)

5. nap: DÖK nap 2014. június 6. péntek

A fenti napokat nem számozzuk!

Tanítási napok átrendezése az 1-8. évfolyamon - számozzuk!

Futónapok (tanítási napok, 4 testnevelés óra): szeptember 28. szombat, május…..szombat

Futónapok visszaadása (tanítás nélküli munkanapok, nem számozzuk):

2014. május 5. (Írásbeli érettségi vizsga első napja) és egy tartalék nap

**A nevelőtestület döntése az hat nap elosztásáról az 9-12. évfolyamon:**

1. nap: Pedagógiai nap, az Önfejlesztő Iskolák Egyesületének régiónapja a Csokonaiban (október 18. péntek)

2. nap: 2013. december 21. szombat, tanítás nélküli munkanap

3. nap: Pedagógus kirándulással egybekötött csapatépítő tréning 2014. április 23. szerda

4. nap 2014. május 5. (Írásbeli érettségi)

5. nap: DÖK nap 2014. június 6. péntek

6.nap: tartalék nap

A 9-12. évfolyam fakultatív módon vesz részt a futófesztiválon.

12. évfolyam fáklyás ballagása 2014. április 29. kedd

12. évfolyam ballagása 2014. április 30. szerda 16.00

(A 12. évfolyamon az utolsó tanítási nap 2014.április 30. szerda)

8. évfolyam ballagása: 2014. június 13. péntek 11.00

**Országos mérés, értékelés**

A Hivatal **2014. május 28-án** szervezi meg szakértők bevonásával az olvasási-szövegértési és a matematikai alapkészségek fejlődésének vizsgálatát a hatodik, a nyolcadik és a tízedik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően. A mérés napja tanítási napnak minősül, melyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek. További kötelező tanórai foglalkozás számukra nem szervezhető.

A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2013. november 22-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2013. október 11-ig** felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók **2013. október 25-ig** – a Hivatal által meghatározott módon – jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal **2013. december 6-ig** kell elvégezniük.

A köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdése alapján a 2013/2014. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot a nevelési-oktatási intézményeknek 2014. április 2. és május 27. között kell megszervezniük a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján.

**Hatósági ellenőrzés a tanév során iskolánkra vonatkozóan**

**2014. január 2. és április 1. között** szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a magántanulóvá nyilvánítással kapcsolatos eljárást a tanügyi nyilvántartásokra és egyéb dokumentumokra alapozva az általános és a középiskolákban.

Az ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készített jelentést 2014. december 31-ig kell megküldeni az oktatásért felelős miniszter részére.

**Érettségi vizsgák**

**A 2014. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
|  | **Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga** | **Középszintű érettségi írásbeli vizsga** | **Időpont** |
| 1. | magyar nyelv és irodalom | magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv | május 5., 8.00 |
| 2. | matematika | matematika | május 6., 8.00 |
| 3. | történelem | történelem | május 7., 8.00 |
| 4. | angol nyelv | angol nyelv | május 8., 8.00 |
| 5. | német nyelv | német nyelv | május 9., 8.00 |
| 6 | nemzetiségi nyelv és irodalom | nemzetiségi nyelv és irodalom | május 12., 8.00 |
| 7. | informatika | - | május 13., 8.00 |
| 8. | latin nyelv | latin nyelv, héber nyelv | május 13., 14.00 |
| 9. | biológia | biológia | május 14., 8.00 |
| 10. | társadalomismeret | - | május 14., 14.00 |
| 11. | kémia | kémia | május 15., 8.00 |
| 12. | földrajz | földrajz | május 15., 14.00 |
| 13. | - | informatika | május 16., 8.00 |
| 14. | belügyi rendészeti ismeretek | ének-zene, művészettörténet, belügyi rendészeti ismeretek | május 16., 14.00 |
| 15. | fizika | fizika | május 19., 8.00 |
| 16. | - | rajz és vizuális kultúra | május 19., 14.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17. | egészségügyi alapismeretek, elektronikai alapismeretek, építészeti és építési alapismeretek, gépészeti alapismeretek, informatikai alapismeretek, kereskedelmi és marketing alapismeretek, környezetvédelmi-vízgazdálkodási alapismeretek, közgazdasági alapismeretek (elméleti gazdaságtan), közgazdasági alapismeretek (üzleti gazdaságtan), közlekedési alapismeretek (közlekedéstechnika), közlekedési alapismeretek (közlekedés-üzemvitel), mezőgazdasági alapismeretek, oktatási alapismeretek, vendéglátás-idegenforgalom alapismeretek | szakmai előkészítő tárgyak | május 20., 8.00 |
| 18. | francia nyelv | francia nyelv | május 21., 8.00 |
| 19. |  | filozófia, | május 21., 14.00 |
| 20. | olasz nyelv | olasz nyelv | május 22., 8.00 |
| 21. | - | mozgóképkultúra és médiaismeret, dráma | május 22., 14.00 |
| 22. | spanyol nyelv | spanyol nyelv | május 23., 8.00 |
| 23. | orosz nyelv  beás nyelv, bolgár nyelv, horvát nyelv, lengyel nyelv, lovári nyelv, román nyelv, szerb nyelv, szlovák nyelv, szlovén nyelv, ukrán nyelv, újgörög nyelv, | orosz nyelv, egyéb nyelvek | május 26., 8.00 |
| 24. | gazdasági ismeretek, katonai alapismeretek | gazdasági ismeretek, katonai alapismeretek, természettudomány és egyedileg akkreditált vizsgatárgyak | május 26., 14.00 |

**A 2014. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
|  | Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga | Középszintű szóbeli érettségi vizsga | Időpont |
| 1. | szóbeli vizsgák | - | június 5- 13. |
| 2. | - | szóbeli vizsgák | június 16-27. |

**2. A 2013/2014. tanév helyi rendje**

**Készült az emberi erőforrások minisztere „47/2013. (VII.4.) EMMI rendelete a 2013/2014. tanév rendjéről” alapján**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **dátum** | **esemény** | **felelős** |
| 2013. augusztus 26. 9.00 | 9.00 Nevelőtestületi alakuló értekezlet | Tóthné Nyiszteruk Hilda intézményvezető |
| 2013. augusztus 27-29. | Gólyatábor 9. évfolyam | Jósa Erzsébet  Bédi János  Szabó Zsuzsa  Kiss László |
| 2013. augusztus 27-28. | Munkaközösségi alakuló értekezletek | Munkaközösség vezetők |
| 2013. augusztus 27-28. | Javító- pótló-osztályozó- különbözeti vizsgák | igazgatóhelyettesek  szaktanárok |
| 2012. augusztus 30. péntek | 8.00 Tanévnyitó értekezlet, munkaterv elfogadása  11.00 Tűz- és balesetvédelmi oktatás | Iskolavezetés |
| 2013. szeptember 2. hétfő | 8.00 Tanévnyitó ünnepély  Első tanítási nap  Tankönyvosztás | 3. évfolyam  Dombovári Erzsébet |
| 2013. szeptember 2. hétfő | 17.00 Első évfolyamos szülői értekezlet | Drozd Zsuzsanna |
| 2013. szeptember 3. kedd | 17.00 Szülői értekezletek a 2-12. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek  osztályfőnökök |
| 2013. szeptember 4. szerda | 17.00 Iskolai SZMK értekezlet | Tóthné Nyiszteruk Hilda igazgató |
| 2013. szeptember  MÉRÉSEK  Alsó tagozat  Felső tagozat  Középiskola | Ének-zenei képességmérés Logopédiai szűrés 1. évf.  Képességvizsgálat 1. évf.  Bemeneti tantárgyi mérés 5-8. évf.: hangos olvasás, szövegértés, helyesírás  Matematika (5. évf.)  Bemeneti tantárgyi mérés 9. évf.: szövegértés, matematika, angol nyelv (hi: okt. 1.)  Képességvizsgálat 9. évf. külön kérésre egyénenként | Tagozatvezető igazgató helyettesek |
| 2013. szeptember 23. 17.00 | Szülőklub  1.o bemeneti mérés tájékoztató | Tóth Anett |
| 2013. szeptember 24-27-ig | Középiskolák Börzéje  Pályaválasztási kiállítás  2013/2014. tanévre | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes  Művészeti munkaközösség |
| 2013. szeptember 26. | A Csokonai Gimnázium előadása a Börzén | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes |
| 2013. szeptember 20. | OKTV-re jelentkezés határideje | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes |
| 2013. szeptember 28. szombat | Káposztásmegyeri futófesztivál  1-8. évfolyam számára tanítási nap (számozott) | Tóth Árpádné igazgatóhelyettes, osztályfőnökök |
| 2013. október 1. kedd | Zenei Világnap  Fellépők az első három szünetben | Pászti Károly  Borbély Edit |
| 2013. október 3. csütörtök | 8.00-12.00 Nyitott kapuk a középiskolai tagozaton | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes |
| 2013. október 4. péntek 8.00 | Aradi vértanúk napja Megemlékezés  8.00 Felső tagozat és Középiskola: megemlékezés az aulában.  Alsó tagozat: megemlékezés az osztályteremben | Humán munkaközösség |
| 2013. október 7. hétfő 14. 50 | „Felsős lettem”  Az ötödik évfolyam sikerei és problémái  Beszámolók, esetmegbeszélések az évfolyamon tanító tanárok és a tavalyi tanítók részvételével | Igazgatóhelyettesek  Szabó János  Pászti Károly  Siklósi Evelin  Tóth Anett |
| 2013. október-november | Pályaválasztási szülői értekezlet a 8. évfolyamon  A fejlesztő team versenyeinek meghirdetése | Tóth Árpádné igazgatóhelyettes  Tóth Anett |
| 2013. október 18. Péntek | Pedagógiai nap: Önfejlesztő Iskolák Egyesületének régiónapja a Csokonaiban.  Konferencia „Integráció, inklúzió az iskolában” címmel.  Tanítás nélküli munkanap | Iskolavezetés  Tóth Anett |
| 2013. október 21. 17.00 | Szülőklub  2. o az összeolvasás művészete  3-12. évf. Dyses-ek otthoni megsegítése | Tóth Anett |
| 2013. október 22. kedd 8.00 és 9.00 | Október 23. Nemzeti ünnep  Ünnepély két részletben | 9. évfolyam  Kiss László  Bédi János  Kosztolányiné Láng Judit |
| 2013. október 23. szerda | Nemzeti ünnep  Munkaszüneti nap |  |
| 2013. október 25. péntek | Gólyabuli | DÖK  9-10 évfolyam  Jósa Erzsébet  Bédi János  Gruden Dezső  Vindics Péterné |
| 2013. október  MÉRÉSEK  Alsó tagozat  Felső tagozat | DIFER-mérés az első évfolyamon  Pályaválasztás 8. o. | Tóth Anett  Szaktanárok  Munkaközösség vezetők |
| Az őszi szünet 2013. október 28-től október 31-ig tart.  A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő). | Őszi szünet |  |
| 2013. november | HÍVOGATÓ óralátogatás ovisoknak | Drozd Zsuzsanna |
| 2013. november 16. szombat | Szalagavató ünnepély | 11-12. évfolyam tanulói és osztályfőnökei  Bédi János  Tatár G. Katalin |
| 2013. november 18. hétfő 8.00 | Csokonai emléknap  Az 1. és 9. évfolyamosok fogadalomtétele | Tóthné Nyiszteruk Hilda  Borbély Edit  osztályfőnökök |
| 2013. november 18. hétfő 10.00-12.00 | CSTDK CSTTK | Bédi J, Kutas J |
| 2013. november 18. hétfő 17.00 | Tanári fogadóóra  (Humán és nyelv) | Igazgatóhelyettesek, pedagógusok |
| 2013. november 25. hétfő 17.00 | Tanári fogadóóra  (Reál és testnevelés) | Igazgatóhelyettesek, pedagógusok |
| 2013. november 26. kedd 8.00-12.00  Az alsó tagozaton az első két óra látogatható. | Nyitott kapuk valamennyi tagozaton | iskolavezetés, tanítók, tanárok |
| 2013. december 6. péntek | Mikulás | DÖK |
| 2013. december 7. szombat | Munkanap | Igazgatóhelyettesek |
| 2013. december 9. hétfő 14.50 | „Középiskolás lettem”  A kilencedik évfolyam sikerei és problémái  Beszámolók, esetmegbeszélések az évfolyamon tanító tanárok és a tavalyi osztályfőnökök részvételével | Igazgatóhelyettesek  Jósa Erzsébet  Bédi János |
| 2013. december 13. péntek | Luca napi kézműves foglalkozás | Drozd Zsuzsanna  Tandari Tímea alsós mk. |
| 2013. december 10. | Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára | Tóth Árpádné |
| 2013. december 19. 17.30 | Karácsonyi koncert | Drozd Zsuzsanna  Pászti Károly |
| 2013. december 20. péntek 16.00 | Karácsonyi ünnepség  a dolgozók részére | Iskolavezetés KT |
| 2013. december 21. szombat | Tanítás nélküli munkanap |  |
| A téli szünet 2013. december 23-től 2014. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2013. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2014. január 6. (hétfő). | Téli szünet |  |
| 2014. január  MÉRÉSEK, VIZSGÁK  Alsó tagozat  Felső tagozat  Középiskola | Félévi felmérések 1-4. évf.  mat., olv., anyanyelv  Évfolyamdolgozat: mat.8.évf.  Osztályozó vizsgák | Tagozatvezető igazgató helyettesek |
| 2014. január | HÍVOGATÓ játszóház+ ea. |  |
| 2014. január 13-17. | A kibővített iskolavezetés ülése  Az 1-10. évfolyam beszámolója és osztályozó értekezlete | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| 2014. január 17. péntek | Az első félév vége |  |
| 2014. január 18. szombat 10.00 | Központi írásbeli a 9. évfolyamra jelentkezőknek | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. január 20. hétfő 14.50 | A kibővített iskolavezetés ülése  A 11. és a 12. évfolyam beszámolója és osztályozó értekezlete | Csapi Edit, Kiss László  Középiskolai munkaközösség |
| 2014. január 22. szerda | Magyar Kultúra napja  Az első három szünetben a színpadon versmondás és ének. | Alsós munkaközösség  Kosztolányiné Láng Judit |
| 2014. január 24. péntek | Félévi értesítők kiosztásának határideje | osztályfőnökök |
| 2014. január 27. hétfő 14.00 | Félévi nevelőtestületi értekezlet | Tóthné Nyiszteruk Hilda intézményvezető |
| 2014. január vége- február eleje | Sítábor | Jakubisz Gábor,  Siklósi Evelin |
| 2014. február | Farsangi mulatság | Drozd Zsuzsanna igazgatóhelyettes  DÖK  osztályfőnökök |
| 2014. február | HÍVOGATÓ játszóház+ea. |  |
| 2014. február 3. hétfő 14.00 | „Iskolás lettem”  Az első évfolyam sikerei és problémái  Beszámolók, esetmegbeszélések az évfolyamon tanítók részvételével | Igazgatóhelyettesek, elsős tanítók |
| 2014. február 3. hétfő | Szülői értekezletek a 9-12. évfolyamon valamint az 1- 2. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök. |
| 2014. február 4. kedd | Szülői értekezletek a 3-4. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök. |
| 2014. február 5. szerda | Szülői értekezletek a 5-6. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| 2014. február 6. csütörtök | Szülői értekezletek a 7-8. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| 2014. február 12. szerda | Iskolai SZMK értekezlet | Tóthné Nyiszteruk Hilda igazgató |
| 2014.február | Zrínyi Ilona Matematika Verseny | Matematika és alsós munkaközösség |
| 2014. február 25., kedd | Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (9.-12. évfolyam)  Megemlékezés a 9-12. évfolyamon osztálytermi keretek között | Történelem tanárok |
| 2014. február 25. – február 26.  kedd, szerda | Szóbeli meghallgatások a 9. évfolyamra felvételizőknél | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. március 4. kedd | Szóbeli meghallgatások pótnapja a 9. évfolyamra felvételizőknél | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. március 14., péntek  Szervezési és engedélyeztetési határidő: február 20. | 1848-as forradalom évfordulója  Nemzeti ünnep  8.00 Ünnepély  A pedagógiai program alapján az osztályok a megemlékezést külső helyszíneken is tarthatják | igazgatóhelyettesek  Osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok |
| 2014. március 24-26. | Nyelvi napok programsorozat | Nyelvi munkaközösség |
| 2014. március | Kenguru Matematika Verseny | Matematika és alsós munkaközösség |
| 2014. április 1. kedd délután | Bolondok napi zsibvásár | Osztályfőnöki és alsós munkaközösség |
| 2014. április 7. hétfő | Tanári fogadóóra  (Humán és nyelv) | Tagozatvezető igazgató helyettesek, pedagógusok |
| 2014. április  MÉRÉSEK, VIZSGÁK  Felső tagozat  Középiskola | Számolási készség felmérése 8. évf.  évfolyamdolgozat: 5-7. évf.  Évfolyamdolgozat: 9-10-11.évf. matematika | Tagozatvezető igazgató helyettesek |  |
| 2014. április 8-16. | Osztályozó vizsga 11. és 12 évfolyam tananyagából előrehozott érettségi vizsgát tevő tanulók számára, különbözeti vizsgák | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes |  |
| 2014. április 11. péntek | Költészet Napja  „100 vers”  Szépíróverseny alsó tagozat | Borbély Edit  Csécs Barnabás  Drozd Zsuzsanna  alsós munkaközösség |
| 2014. április 14. hétfő | Tanári fogadóóra  (Reál és testnevelés) | Igazgatóhelyettesek |
| 2014. április 16. szerda | A holokauszt áldozatainak emléknapja, megemlékezés a 9-12. évfolyamon, osztálytermi keretek között | Történelem tanárok |
| 2014. április 17 - április 23.  A szünet előtti utolsó tanítási nap április16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 24. (csütörtök). | Tavaszi szünet |  |
| 2014. április 23. szerda | Tanítás nélküli munkanap  Pedagógus kirándulás | Közalkalmazotti tanács |
| 2014. április vége | Leendő elsősök beiratkozása | Drozd Zsuzsanna  Alsós munkaközösség |
| 2014. május eleje | Szülői értekezlet a leendő első osztályos tanulók szüleinek | Drozd Zsuzsanna  Alsós munkaközösség |
| 2014. április 28. hétfő 14.00 | 12. évf. osztályozó értekezlet | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. április 29. kedd este | Fáklyás ballagás 12. évf. | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. április 30. szerda 16.00 | Ballagás 12. évfolyam | Tatár G. Katalin igazgatóhelyettes  11. évfolyam és osztályfőnökeik |
| |  | | --- | | május 5. 8.00 magyar nyelv és irodalom | | május 6. 8.00 matematika | | május 7. 8.00 történelem | | május 8. 8.00 angol nyelv | | május 9. 8.00 német nyelv | | május 14. 8.00 biológia | | május 15. 8.00 kémia 14.00 földrajz május 16. 8.00 informatika 14.00 ének | | május 19. 8.00 fizika, 14.00 rajz | | május 21. 8.00 francia 14.00 filozófia | | Írásbeli érettségi vizsgák  (középszint) | Felügyeleti feladatok külön kiírás szerint |
| 2014. május  MÉRÉSEK, VIZSGÁK  Alsó tagozat  Felső tagozat  Középiskola | Fizikai állapot felmérés (április 2. és május 27. között)  Évfolyamdolgozat[[1]](#footnote-1)  4. évf. mat. magyar  Év végi felmérések 1-4. évf.  mat., olv., nyelvt.  Idegen nyelv: szókincs  5-6-7-8. évf.  Évfolyamdolgozatok-szövegértés 5-8.évf.  Pályaválasztási felmérés  7. évf.  Évfolyamdolgozatok:  10. évf. szövegértés/szövegalkotás  9-11. évf. idegen nyelv  ÉV VÉGI (SZÓBELI) VIZSGÁK  9. évf. első idegen nyelv  10. évf., magyar  11. évf. első idegen nyelv,történelem | Tagozatvezető igazgató helyettesek |
| 2014. május  fakultatív | Szülői értekezletek a 9-12. évfolyamon valamint az 1- 2. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök. |
| 2014. május  fakultatív | Szülői értekezletek a 3-4. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök. |
| 2014. május  fakultatív | Szülői értekezletek a 5-6. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| 2014. május  fakultatív | Szülői értekezletek a 7-8. évfolyamon | Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| 2014. május 21. szerda | Iskolai SZMK értekezlet | Tóthné Nyiszteruk Hilda igazgató |
| 2014. május 29. | Kihívás napja | Testnevelők, osztályfőnökök |
| 2014. május vége szombat | Káposztásmegyeri futófesztivál  Tanítási nap az 1-8. évfolyam számára (számozott) | Tóth Árpádné igazgatóhelyettes  osztályfőnökök |
| 2014. május 28. | Országos kompetenciamérés  6. 8. 10. évfolyam | Igazgatóhelyettesek osztályfőnökök |
| 2014. június 4. szerda | Nemzeti Összetartozás Napja  Megemlékezés a 9-12. évfolyamon, osztálytermi keretek között | Történelem tanárok |
| 2014. június 6. péntek | Testvériskolák delegációinak fogadása | Iskolavezetés |
| 2014. június 6. péntek | DÖK nap (Nem számozott)  Csokonai Jótékonysági gála | Drozd Zsuzsanna  Rózsa Andrea  Orosz Zsuzsa  De Petris Ágnes  Siklósi Evelin |
| 2014. június 6. péntek | „Fordított nap” a DÖK nap részeként  A gyermeknap alkalmából a tanárok műsora a gyerekeknek | Drozd Zsuzsanna  Szabó János  Járai Attila  Bédi János |
| 2014. június 13. péntek 11.00 | Utolsó tanítási nap  8. évfolyam ballagása | Tóth Árpádné  7. és 8. évfolyam |
| 2014. június 16-27. | Középszintű szóbeli érettségi vizsgák  Terv: 12.A június 17-19.  12.B június 23-25. | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. június 20. péntek 17.00 | Tanévzáró ünnepély | 4. évfolyam |
| 2014. június 26. csütörtök 8.00 | Beiratkozás a 9. évfolyamra | Középiskolai munkaközösség |
| 2014. június 26. csütörtök 17.00 | Szülői értekezlet a leendő kilencedik évfolyamos tanulók szüleinek |  |
| 2014. június 27. péntek | Tanévzáró értekezlet |  |

**3. A tanév pedagógiai feladatai**

Kiemelt feladatok

A 2013/2014. tanév munkatervében érvényesítettük az igazgató vezetői pályázatában megfogalmazott célkitűzéseket és feladatokat.

1.Tehetségfeltárás. Tehetséggondozás szaktárgyi és egyéb versenyeztetéssel, interaktív tanulási szituációk megteremtésével

* 1. Tehetségfejlesztő team

A munkaközösségek a munkaterveikben határozzák meg a tehetséggondozással kapcsolatos célkitűzéseiket, a versenyeket, amelyekre a tanulókat felkészítik.

A 16 óráig tartó kötelező foglalkozások szervezése kapcsán számos szakkört, önképzőkört indítunk, melynek célja a tehetséggondozás.

felelős: munkaközösség vezetők, igazgatóhelyettesek

határidő: október 1.

* 1. Házi versenynaptár összeállítása a felkért munkacsoport gondozásával. A honlap élővé tétele a versenyeredményekkel.

felelős: Krajnyák Emese Tarné Éder Marianna

határidő: okt.15. és a továbbiakban rendszeresen a versenyekhez illeszkedően

* 1. Csokonai Klub működtetése a Reál munkaközösség gondozásában a korszerű ÖKO szemlélet formálása jegyében. A tanévben 3 foglalkozás megtartása a témához illeszkedően. A terv beillesztése a munkaközösségi munkatervbe.

felelős: Jósa Erzsébet

Orosz Zsuzsa

DÖK

határidő: szept.30.

1.4. A CSTDK és CSTTK megszervezése és lebonyolítása a Csokonai naphoz illeszkedően.

Diákok felkészítése és pedagógusok felkérése az előadásokra.

felelős: HMK és Of.mk.

határidő: nov.9.

1.5. A SAPERE AUDE! tehetségfejlesztő programcsomag népszerűsítése a diákok és szülők   
 körében.

felelős: szaktanárok, tanítók

határidő: szept.15től folyamatosan.

1.6 A pedagógiai munka sikerágazatainak; a történelem, ének-zene, filozófia, sport, matematika tantárgyak, továbbá a komplex versenyek; katasztrófavédelem, csecsemőgondozás, könyvtárhasználat, alsós mesevetélkedő, képzőművészet eddig elért eredményeit megtartani illetve még jobb eredményeket elérni a nevelőtestület feladata.

felelős: tanítók, szaktanárok

határidő: év vége

1.7. Csatlakozunk az Európai Unió kezdeményezéséhez, az Európai Tehetségnap (március 25.   
 Bartók Béla születésnapja) megtartásához.

felelős: igazgató,

Múvészeti munkaközösség

határidő: év vége

1.8. Megtartjuk a nívócsoportos oktatást az alsós ének-zene (2-4. o.) és a felsős matematika oktatásánál is az 5-6. évfolyamon.

felelős: Mat. mk., Nyelvi mk.

Pászti Károly szaktanár

Drozd Zsuzsanna igh.

Tóth Árpádné igh.

határidő: szept.10.

1.9. Tehetséggondozó nyári táborok szervezése elegendő jelentkező esetén.

felelős: szervező pedagógusok

Tóth Árpádné igh.

határidő: jún.15.

1.10.Iskolán kívüli versenyek, pályázatok figyelése, a külső forrásokból érkezett információk megosztása

felelős: HMK (KL,KJ)

határidő: folyamatos

1.11.Könyvtárhasználati totó havonként

felelős: Kosztolányiné Láng Judit

határidő: tanév vége

**2. A felsőoktatással való kapcsolatunk erősítése**

2.1 Főiskola, egyetemi hallgatók fogadása tanítási/egyéb gyakorlatra

felelős: igh-k

határidő: tanév vége

2.2Részvétel a felsőoktatási intézmények által szervezett nyílt napokon és egyéb programokon   
 (pl.Kutatók éjszakája, különböző előadások, táborok, előkészítők)

felelős: igh-k, munkaközösség vezetők

határidő: tanév vége

**3. A meglévő belföldi és külföldi kapcsolataink ápolása, újak létrehozása**

3.1 A Határtalanul illetve ehhez hasonló pályázatokon idén is elindulunk. A személyes külföldi kapcsolatokra hagyatkozva magyarlakta területekkel és intézményekkel új kapcsolat felvétele, a már meglévő kapcsolataink ápolása, közös programok szervezése. Ennek a munkának a koordinálására munkacsoport felállítása.

felelős: ig. igh-k, nyelvi , osztályfőnöki és középiskolai munkaközösség

határidő: okt.1.

**4. A környezet-és egészségtudatos gondolkodás erősítése**

4.1 A környezet-és egészségtudatos gondolkodás erősítésének céljából felvesszük a kapcsolatot   
 az ÖKO Iskolák országos szervezetével.

felelős: ig. Orosz Zsuzsa

határidő: I. félév vége

4.2 Folytatjuk az eddig sikeresen végzett szemléletformáló tevékenységünket a tanórákon, szabadidős tevékenységek alkalmával, versenyeken való részvétellel a PP Környezeti és egészségnevelési programja alapján.

felelős: pedagógusok

határidő: tanév vége

4.3 Szelektív hulladékgyűjtési akciók szervezése (Jótékonysági papírgyűjtés, kupakgyűjtés stb..)

felelős:alsós mk. ofi mk, DÖK

határidő: tanév vége

4.4 Tovább folytatjuk a „Vesd bele magad” programot

felelős:alsós mk, DÖK

határidő: tanév vége

5.**A diákkörök és a diákönkormányzat munkájának, tevékenységének tudatosabb segítése, szervezése**

5.1. A DÖK munkáját szervezettebbé, hatékonyabbá, eredményesebbé tesszük

felelős: ig, DÖK

határidő: tanév vége

5.2. Az igényként felmerülő diákújság, iskolarádió stb. létrejöttét támogatjuk

felelős:ig, DÖK

határidő: tanév vége

5.3. A „Felelősségvállalás másokért, önkéntesség” jegyében közös programot szervezünk a   
 DÖK-kel (Tavaszi, őszi nagytakarítás, udvar rendezés, kert, előkert gondozása…)

felelős:ig, DÖK

határidő: tanév vége

5.4. A DÖK programszervező képességének fejlesztése

felelős:ig, DÖK

határidő: tanév vége

5.5. A DÖK számos tekintetben a törvény értelmében véleményezési jogkörrel rendelkezik.   
 Segítjük a DÖK-öt abban, hogy a véleményezési jogkörével éljen..

felelős:ig, DÖK

határidő: tanév vége

5.6 A DÖK számos olyan önként vállalt feladatot épít be a munkatervébe, amely hozzájárul az iskolai környezet tisztaságához, esztétikussá tételéhez

A KIEMELT FELADATOK TELJESÍTÉSE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| feladat azonosító | indikátor | sikerkritérium | teljesítés |
| 1.1 | szervezeti élet | minden évfolyamon legalább egy tehetséggondozó szakkör indul |  |
| 1.2 | szervezeti kommunikáció | a honlap élő, informatív a versenyekkel kapcsolatban |  |
| 1.3 | szakmai munka | a Csokonai klub 3 érdekes előadással  idén is működött |  |
| 1.4 | szakmai munka | 1.a CSTDK és CSTTK jó szakmai színvonalú volt  2.elégedettséget mutatnak a partneri mérések |  |
| 1.5 | szakmai munka | a szakkörökre, tanfolyamokra, előkészítőkre kellő számú jelentkező van |  |
| 1.6 | szakmai munka | 1.versenyeredmények megmaradnak  2. versenyeredmények javulnak |  |
| 1.7 | szakmai kapcsolatok | csatlakozás megtörtént, iskolai szintű program |  |
| 1.8 | szakmai munka | a nívócsoportos oktatásszervezés a diákok teljesítményének javulását eredményezi az adatok alapján |  |
| 1.9 | szabadidős tevékenység | legalább kettő nyári tehetség-tábor szerveződik |  |
| 1.10. | szervezeti kommunikáció | a kollégák jól informáltak |  |
| 1.11. | szakmai munka | kellő számú versenyző (legalább 10) |  |
| 2.1 | szakmai kapcsolatok | 3-4 főiskolai/egyetemi hallgató fogadása |  |
| 2.2 | szakmai munka | a Kutatók Éjszakáján egy diákcsoportunk részt vesz |  |
| 3.1 | szakmai kapcsolatok | A CSVMG BARÁTI ISKOLÁI nevű hálózat tagjai jó kapcsolatot ápolnak egymással |  |
| 4.1 | szakmai kapcsolatok | kapcsolatfelvétel megtörtént |  |
| 4.2 | szakmai munka | az ÖKO szemlélet erősödését felmérésből származó adatokkal tudjuk igazolni |  |
| 4.3 | szervezeti élet | sikeres akciók |  |
| 4.4 | szakmai munka | az iskolai „tangazdaság”, „konyhakert” működik |  |
| 5.1 | szervezeti élet | elkészül az DÖK SZMSZ és a DÖK éves munkaterv alapján működik |  |
| 5.2 | szervezeti élet | legalább egy megvalósul |  |
| 5.3 | szervezeti élet | legalább egy közös program szerveződik |  |
| 5.4 | szervezeti élet | a DÖK bekapcsolódik az iskolai programok szervezésébe |  |
| 5.5 | szervezeti élet | a DÖK él jogaival (pl. a házirend) |  |
| 5.6 | szakmai munka | legalább 3 ilyen feladatot old meg a DÖK |  |
| Összesítés |  |  |  |

További pedagógiai feladatok a 12 évfolyamos iskolamodell beválás vizsgálatával kapcsolatosan tanulmány alapján

1. Érettségizett diákjainkkal a kapcsolat felvétele illetve fenntartása. Életútjuk követése.

felelős: volt of-k

határidő: 2013. szept. 30.

1. Középiskolai és általános iskolai csapat indítása a kerületi helytörténeti vetélkedőn

felelős: HMK

határidő: tanév vége

1. Helytörténeti vetélkedő szervezése az SZMK és a Mesterségek Iskolája Alapítvány támogatásával a 7. évfolyamon

felelős: of-k

határidő: tanév vége

1. A Diákönkormányzat tevékenységének stratégiai megtervezése és munkaprogramjának végrehajtása

felelős: DÖK segítő tanár

határidő: 2013. október 1.

1. Tudatos kompetenciafejlesztés minden tanórán és szabadidős tevékenység alkalmával

felelős: pedagógusok

szakmai mk.-ek

határidő: tanév vége

1. Tanulásmódszertani „alapcsomag” megtanítása a tanév elején és a második félév kezdetekor.

felelős: pedagógusok

határidő: szept.20. jan.30.

1. A nevelőtestület IKT kompetenciáinak fejlesztése belső tudásmegosztás segítségével

felelős: szakmai mk.-ek

határidő: tanév vége

1. Az első, az ötödik és a kilencedik évfolyam osztályfőnökei az előző évekhez hasonlóan beszámol a kibővített iskolavezetés előtt. Ezeken az értekezleten minden az évfolyamon tanító tanárnak jelen kell lennie.

A beszámolót elektronikusan minden az osztályban tanító pedagógus és a kibővített iskolavezetés tagjai az értekezlet előtt egy héttel megkapják tanulmányozásra. Igy a beszámoláskor érdemi eszmecseréről lehet szó.

A többi évfolyam beszámolójára a félévi osztályozó értekezletekkel egy időben kerül sor.

felelős: igh, of

határidő: tanév vége

1. A Középiskolások Börzéje kerületi rendezvényre küldött anyagok teljes szakmai revíziója, annak frissítése, korszerűsítése

felelős: Múvészeti és középiskolai munkaközösségi

határidő: okt. 30.

1. A diákokkal kapcsolatos interakciók, a valódi partneri kapcsolat megteremtésének lehetőségei újra gondolandók. Vereségmentes konfliktuskezelés technikájának alkalmazása.

felelős: pedagógusok

határidő: tanév vége

1. A jó eredménnyel kecsegtető előrehozott érettségi vizsgák és a nyelvvizsgák szorgalmazása a középiskolában

felelős: szaktanárok, of-k

határidő: tanév vége

1. Az osztályok munkájának eredmény alapú értékelése félévkor és év végén. A 4,00 fölötti tanulmányi eredményt elérő osztályok jutalmazása évente két alkalommal. A középiskolai tagozaton a legjobb tanulmányi eredményt elérő osztály élhet a lehetőséggel.

(Szabadnap kulturális/tudományos tevékenység céljára, dokumentáció készítése, honlapon megjelentetése)

felelős: of-k

határidő: félév és tanév vége

1. A 9. évfolyamon ismételten elvégezzük az ún. bemeneti méréseket. Az értékelési szakértő trendvizsgálatot végez az adatok alapján.

felelős: igh., Jósa Erzsébet,   
 szaktanárok

határidő: okt.15.

1. A Középiskolai Munkaközösség új tagjainak és az eddig nem érettségiztető tanároknak a felkészítése a kétszintű érettségi feladataira. A nyolcadik érettségi vizsga hibátlan megszervezése.

felelős: igh., mk. vez.

határidő.: tanév vége

15. A 12. A és 12. B osztály sikeres – 3,6 fölötti átlagú - érettségiztetése.

felelős: szaktanárok, of-k, igh.

határidő: vizsgaidőszak vége

16. A CSVMG menedzselésével kapcsolatos színvonalas PR tevékenység.

felelős:igazgató,igazgatóhelyettesek határidő: időpontokhoz igazodóan

17.. A munkaközösség vezetők bevonása a belső ellenőrzésbe. Feladatok: adminisztratív feladatok ellátásának ellenőrzése az igazgatóhelyettesek vezetésével

Ellenőrzési terv készül, és az ellenőrzés időpontja, bejegyzésre kerül a dokumentumba, az ellenőrzést végző aláírásával.

felelős: igh.-k

határidő október 1.

18. Az érettségi vizsgák szervezése

A középszintű és az emelt szintű érettségi vizsgák vizsgáztató bizottságainak munkájában

részt vevő pedagógusok munkaidő beosztását úgy tervezzük meg, hogy részt tudjanak venni

az érettségi vizsgával kapcsolatos feladatok ellátásában.

felelős: Tatár G. Katalin

Rózsa Andrea és Szabó Zsuzsa

jegyzők

határidő: folyamatos

19. Vezetői óralátogatások

Az iskolavezetés terv szerint és szükség szerint rendszeresen látogatja a tanítási órákat és tanórán kívüli foglalkozásokat

felelős: iskolavezetés

határidő: tanév vége

20. A munkaközösségek tagjai is látogatják egymás óráit. Az óralátogatási tervet a munkatervükben rögzítik.

felelős: mkvez.

határidő: tanév vége

21. A Facebookon csokonais weboldal folyamatos gondozása

felelős: Kiss László

DÖK

Miklovicz Katalin

határidő: október 1.

22. „Hívogató”programsorozat meghirdetése

Rendezvények szervezése a leendő első évfolyamosoknak

felelős: Alsós mk.

határidő: október 1.

23. Pedagógiai napot szervezünk az Önfejlesztő Iskolák Egyesületével: Régiónap a Csokonaiban

felelős:Tóth Anett

és a fejlesztő team

határidő: október 18.

24. 25 éves a Csokonai

Programsorozat szervezése és megvalósítása

felelős: kibővített iskolavezetés, DÖK

határidő: tanév vége

A TOVÁBBI PEDAGÓGIAI FELDATOK TELJESÍTÉSE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| feladat azonosító | indikátor | sikerkritérium | teljesítés |
| 1. | szakmai munka eredményessége | végzett osztályonként min.8 életút feltárása |  |
| 2. | pedagógiai munka; jelenismeret tanítása | a helytörténeti vetélkedő sikeresen megvalósul |  |
| 3. | pedagógiai munka; jelenismeret tanítása | a csapataink 1-6. helyen végeznek |  |
| 4. | diák érdekképviselet | új DÖK stratégia készül és működik |  |
| 5. | a pedagógusok szakmai felkészültsége | a foglakozási tervekben és tanmenetekben a kompetenciafejlesztés területei és módszertan megjelenik |  |
| 6. | a pedagógusok szakmai felkészültsége | az TMT alapcsomagot minden pedagógus alkalmazza |  |
| 7. | nevelőtestület szakmai kompetenciái | az IKT-t rendszeresen alkalmazó pedagógusok száma nő a tavalyihoz képest |  |
| 8. | szervezeti élet | a beszámolók alkalmával érdemi szakmai eszmecsere zajlik az érintettek között |  |
| 9. | szervezeti PR | a megújult CSVMG BÖRZE informatívabb, esztétikusabb, vonzóbb az érdeklődők számára az elégedettség mérés adatai alapján |  |
| 10. | nevelőtestület szakmai kompetenciái | minden munkaközösségben elkészül a problématérkép és azt az iskolavezetőség összesíti |  |
| 11. | tanulók teljesítménye | lesz jelentkező és jó eredmény a törvényi változások figyelembevételével is |  |
| 12. | a tanulók teljesítménye | a tanév végén több 4,00 fölötti átlagú osztály lesz, mint félévkor |  |
| 13.. | szakmai munka feltételei | trendvizsgálat elkészült és a félévi értekezleten elhangzik a beszámoló |  |
| 14. | szakmai munka jogszerűsége | kiváló érettségi elnöki jegyzőkönyv |  |
| 15. | a szakmai munka eredményessége | a két 12. évfolyamos osztály érettségi átlaga 3,8 lett |  |
| 16. | szervezeti PR | minimum 6 megjelenés a médiákban |  |
| 17.. | szervezeti működés; belső ellenőrzés | a középvezetők munkája nyomán is javul az adminisztrációs fegyelem |  |
| 18. | szakmai munka jogszerűsége | nincs szervezési, adminisztrációs hiba |  |
| 19. | szakmai munka | minden vezető legalább 15 órát/foglalkozást látogat |  |
| 20. | szakmai munka | minden munkaközösség vezető legalább 5 órát/foglalkozást látogat, nincs elmaradt óralátogatás |  |
| 21. | szervezeti élet, PR | informatív és népszerű |  |
| 22. | szakmai munka | A meghirdetett programok megvalósulnak és sikeresek |  |
| 23. | a pedagógusok szakmai felkészültsége | A program sikeres, a pedagógiai napon a nevelőtestület ismeretei gyarapodnak |  |
| 24. | szervezeti élet, PR | Sikeres, nagyszabású programsorozat |  |
| Összesítés |  |  |  |

EGYÉB FELADATAINK

1. Az új jogszabályok megismerése, alkalmazása a mindennapi munkánk során

Felelős:ig, igh.-k,nevelőtestület,

irodai dolgozók

határidő: félév vége

2. A pedagógiai program, az SZMSZ és a házirend áttekintése, szükség szerinti átdolgozása a megváltozott jogszabályoknak megfelelően

Felelős:ig, igh.-k,nevelőtestület,

irodai dolgozók

határidő: dec. 31.

3. Az elektronikus napló bevezetése: Valamennyi kolléga megtanulja és használja az elektronikus naplót.

Felelős:Drozd Zsuzsa, Vindics Péterné. Miklovitz Katalin, Kiss Péter

határidő:: tanév vége

4. A honlap folyamatos karbantartása, tartalmának frissítése, adatokkal, hírekkel stb. feltöltése

A tartalom (események, hírek, képek, stb.) eljuttatása a felelősökhöz, valamennyi pedagógus, a DÖK, az SZMK, és az irodai dolgozók feladata

Felelős:Tarné Éder Marianna,

Kiss László

iskolatitkár

határidő: tanév vége

5. Erkölcstan, hittan, mindennapos testnevelés zökkenőmentes bevezetése

Felelős:ig, igh.-k,nevelőtestület,

irodai dolgozók

határidő: dec. 31.

6. A pedagógusok felkészülése az első minősítésükre (portfolió)

Felelős:ig, igh.-k nevelőtestület,

határidő: tanév vége

7. A pedagógusok kötött munkaidejének megszervezése

Felelős:ig, igh.-k,nevelőtestület,

határidő: október1.

EGYÉB FELDATAINK TELJESÍTÉSE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| feladat azonosító | indikátor | sikerkritérium | teljesítés |
| 1. | szakmai munka | A munkatársak ismerik a törvényi változásokat |  |
| 2. | szakmai munka | A dokumentumok átdolgozása határidőre megtörténik |  |
| 3. | szakmai munka | Minden kolléga a használja, pozitív visszajelzéseket kapunk a szülők részéről |  |
| 4. | szervezeti élet | A honlap informatív, pozitív visszajelzéseket kapunk |  |
| 5. | szakmai munka | Pozitív visszajelzéseket kapunk (SZMK, tanulók, pedagógusok) |  |
| 6. | szakmai munka | Minden szakvizsgázott pedagógus feltölti a portfólióját az OH felületére |  |
| 7. | szakmai munka | A pedagógusok igazodnak az új munkaszervezéshez.  Az adminisztráció jogszabálynak megfelelő |  |
| Összesítés |  |  |  |

Hagyományos pedagógiai feladataink:

* Sikeres fejlesztő tevékenységgel a gyengébb és részképesség zavaros tanulók felzárkóztatása. Fejlesztő pedagógiai tevékenység az alsó tagozaton, a felső tagozaton és a középiskolában az utazó pedagógusok bevonásával. Szükség szerint iskolapszichológusi megsegítés.
* A tanulók fegyelmezettségének további javítása.
* Nemzeti ünnepeink, megemlékezéseink méltó megtartása.
* Jó hangulatú iskolai élet megteremtése a gyerekek számára esztétikus és kulturált környezetben. Színvonalas rendezvények megtartása.
* Az országos kompetenciamérések tapasztalatainak beépítése a szakmai munkába.
* Professzionális tanulásszervezés a tanórákon, foglalkozásokon.
* A kooperatív tanulási módszerek alkalmazása tanórákon.
* A gyerekek olvasási szokásainak befolyásolása, olvasási kultúrájuk fejlesztése hagyományos és új eszközökkel.

A szervezeti életet érintő feladataink:

1. A munkahelyi légkör javítása jó hangulatú kirándulásokkal, összejövetelekkel.

Felelős: KT

határidő: tanév vége

Sikerkritérium: legalább két közös tantestületi program.

4. SAPERE AUDE ! TEHETSÉGFEJLESZTŐ PROGRAMCSOMAG

Alsó tagozat

1. Művészeti tevékenység

* Tánc tanfolyamok
* Furulya, citera, zongora, szolfézs oktatás a zeneiskola szervezésében
* Kóruséneklés; fellépések iskolai ünnepségeken, külső színhelyeken
* Éneklő Ifjúság kórusverseny
* VAJASTENYÉR (Kézműves szakkör)
* Színjátszószakkör
* Anyák napi megemlékezések
* Háziversenyek: Szavalóverseny

Szépíró verseny

Meseíró verseny

* Suli színház félévente egy alkalom meghívott színházi műsorral
* Opera, színházlátogatás
* Kerületi művészeti versenyek

2. Tanulást segítő tevékenység

* Matematika szakkör
* Felkészítés a Bolyai csapatversenyre
* Felkészítés a Zrínyi matematika versenyre
* Angol tanfolyam
* Levelezős versenyek
* Drámajáték tanórába illesztve
* Egész év során tartó Helyesírási totó
* Kenguru matematika verseny
* ÖKO Misi, Búvárkodó
* „Vesd bele magad!” Kertészkedés
* Nyelvész verseny
* Háziversenyek: környezetismeret

matematika

magyar (helyesírás, nyelvtan)

Ország-város

3. Sport

* Röplabda lányoknak és fiúknak
* Benevezés a kerületi hárompróba, mezei futás bajnokságra,
* Foci és floorball fiúknak és lányoknak
* Sakk tanfolyam
* CSATANGOLÓK sportkör
* Challange day az alsósoknak
* Kerületi Akadályverseny
* Őszi - tavaszi futófesztivál
* Korcsolya
* Úszás

**Felső tagozat**

**1.Művészeti tevékenység**

* Kóruséneklés; fellépések iskolai ünnepségeken, külső színhelyeken
* Népdaléneklési verseny
* Éneklő Ifjúság kórusverseny, kerületi zenei versenyek
* Operalátogatások (5 alkalom)
* Vers és prózamondás
* Csokonai Galéria kiállításai a diákok munkáiból
* Képzőművészeti pályázat
* Rajz szakkör

**2. Sport**

* Benevezés a kerületi atlétika, négy/ötpróba, mezei futóversenyre, röplabda és floorball versenyekre, sor-és váltóversenyekre
* Házi futballbajnokság
* Floorball, foci fiúknak, röplabda lányoknak
* Atlétika versenykiírás szerint
* Sítábor
* CSATANGOLÓK sportkör
* Ping-pong házibajnokság
* Őszi - tavaszi futófesztivál

**3. Tudományos tevékenység**

* Felkészítés a hagyományos levelezős és kerületi versenyekre
* Felkészítés a házi versenyekre, nemzetközi matematika versenyre (Kenguru, Zrínyi)
* Kémia szakkör; Curie Emlékversenyre, Hevesy Emlékversenyre való felkészítés
* Felkészítés a Herman Ottó, Kaán Károly, Teleki Pál versenyekre
* A Csokonai Tudományos Diákkör (CSTDK) verseny kiírása önként jelentkezőkkel
* Házi levelezős verseny német nyelvből játékos feladatokkal kicsiknek és nagyokna
* Idegen nyelvi verseny

**Középiskolai tagozat**

**1. Érettségi előkészítők a 11-12. évfolyamon az alábbi tantárgyakból:**

magyar nyelv és irodalom, matematika, informatika, történelem

angol, német,francia,rajz és vizuáliskultúra biológia, földrajz, kémia, filozófia, társadalomismeret

**2. Tudományos tevékenység**

* Tantárgyi versenyekre/OKTV-re felkészítés magyar, történelem, kémia, fizika, földrajz, biológia, idegen nyelv (angol, német, francia), filozófia tantárgyakból
* Nyelvvizsgára felkészítés
* A Csokonai Tudományos Diákkör (CSTDK) verseny kiírása önként jelentkezőkkel
* Látogatás különböző rendezvényekre (külső helyszínek) Pl. OMÉK, Kutatók éjszakája, Állatorvosi Egyetem Anatómia tanszék, kiállítások…stb.
* Nyelvi vetélkedő félévente
* Házi levelezős verseny német nyelvből játékos feladatokkal nagyoknak

**3. Művészeti tevékenység**

* DEKO stáb (iskolai dekoráció készítése ünnepélyekhez)
* Kóruséneklés; fellépések iskolai ünnepségeken, külső színhelyeken
* Éneklő Ifjúság kórusverseny, kerületi zenei versenyek
* Képzőművészeti pályázat
* Balladamondó est/délután
* Vers és prózamondás

**4. Sport**

* Futballbajnokság az osztályok között
* Sítábor
* Ping-pong házibajnokság

5. TOVÁBBKÉPZÉSEK

5.1 Pedagógiai nap

Önfejlesztő Iskolák Egyesületének régió napja

A konferencia címe: Integráció, inklúzió az iskolában

5.2. Belső továbbképzés

A munkaközösségek havonta egy szakmai tanácskozást szerveznek, a munkatervükben meghatározott témában.

5.3. Gyakornokokkal kapcsolatos mentori feladatok ellátása

5.4. Egyéb továbbképzések: felkészítés vizsgaelnöki feladatokra, erkölcstan továbbképzés

5.6. A szakmai megújulást elősegítő képzéseken való részvétel támogatása

6. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

A 2013/2014. tanévben az alábbi szervezeti felépítésben végezzük munkánkat.

1. Döntési, döntés előkészítési szintek:

Intézményvezető, nevelőtestület, szakmai munkaközösségek

1. Szervezeti egységek:

Iskolavezetés (ig., igh.-k,)

Kibővített iskolavezetés (Iskolavezetés, mk. vezetők, team vezetők, dolgozói és tanulói érdekképviselet)

Alkalmazotti közösség (pedagógusok, pedagógus munkát közvetlenül segítő dolgozók)

Pedagógus közösségek (szakmai munkaközösségek, alsós tanítók, felsős tanárok, középiskolai tanárok)

Teamek (Fejlesztő Team)

Tanulók közösségei (osztályok, napközis csoportok, évfolyamok, DÖK)

Szülői közösségek (iskolai SZMK, osztály SZMK-k)

Intézményi tanács (létrejöttét jogszabály írja elő)

7. A VEZETŐK KÖZÖTI MUNKAMEGOSZTÁS

A 2013/2014. tanévben az általános igazgatóhelyettes az SZMSZ szerint Tatár Gabriella Katalin

Az intézményvezető

* feladatait, kötelezettségeit és jogait a munkaköri leírása tartalmazza
* egyszemélyi felelős vezető
* , tanügyigazgatási hatásköre, döntési, egyeztetési, képviseleti, delegáló jogköre van.

Feladatai pozíciójából fakadóan:

* a nevelőtestület vezetése,
* a nevelő-oktató munka tervezése, szervezése, ellenőrzése, értékelése
* a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítése,
* a társadalmi szervezetek működésének biztosítása

Személyes feladatai megállapodás alapján:

* az osztályfőnöki munka irányítása és felügyelete 5-12. évfolyamon
* a művészeti nevelés felügyelete
* a könyvtáros munkájának felügyelete
* az iskolai SZMK tevékenységének koordinálása
* az iskolai gyermekvédelem felügyelete
* a DÖK tevékenységének támogatása
* kapcsolattartás az Önfejlesztő Iskolák Egyesületével

Egyéb:

a Mesterségek Iskolája Alapítvány kuratóriumának tagja

Alsó tagozatos igazgatóhelyettes

* a tantárgyfelosztás elkészítése az 1-4. évfolyamon
* az alsós munkaközösség és a szabadidős munkaközösség szakmai irányítása
* órarend, ügyeleti beosztás, helyettesítési rend, ebédlői rend elkészítése a tagozaton
* az elsős beiratkozás megszervezése
* Nyílt napok megszervezése a tagozaton
* a napközi munkájának szakmai irányítása az 1-4. évfolyamon
* kapcsolattartás az óvodákkal
* a Fejlesztő csoport támogatása, a fejlesztő munka szakmai irányítása
* rendezvények megszervezése
* kapcsolattartás a szakszolgálattal
* kapcsolattartás az ELTE-vel, a szakvezetés koordinálása a tagozaton
* kapcsolattartás az iskola egészségügyi szolgálattal
* az OKM mérés koordinálása a tagozaton
* az elektronikus adatszolgáltatás elvégzése
* a tagozatot érintő pályázatok szakmai irányítása

Felső tagozatos igazgatóhelyettes

* tantárgyfelosztás elkészítése a tagozaton
* ügyeleti beosztás, helyettesítése rend készítése a tagozaton
* a Nyelvi, a Humán és a művészeti és a sport munkaközösségek munkájának felügyelete
* az iskolai testnevelés és sport munka irányítása
* a 8. évfolyam beiskolázása
* kapcsolattartás az ELTE-vel, a szakvezetés koordinálása a felső tagozaton
* kapcsolattartás a KIR-rel és KIFIR-rel
* a tanulószoba felügyelete
* nyári táborok koordinálása
* a tankönyvrendelés koordinálása
* OKM mérés koordinálása a tagozaton
* az elektronikus adatszolgáltatás elvégzése
* az iskolát érintő pályázatok szakmai irányítása

Középiskolai igazgatóhelyettes

* tantárgyfelosztás készítése a középiskolára
* órarend készítése a felső tagozatra és a középiskolára
* ügyeleti beosztás, helyettesítési rend készítése a tagozaton
* a Reál, a Matematika és a Középiskolai munkaközösség szakmai irányítása
* a 9. évfolyamra történő felvételiztetés megszervezése
* az érettségi vizsga megszervezése
* a gólyabál, a szalagavató megszervezése
* felvételi előkészítő, Nyitott Kapuk és a középiskolai börze megszervezése
* kapcsolattartás az ELTE-vel, a szakvezetés koordinálása a középiskolai tagozaton
* kapcsolattartás a KIR-rel és KIFIR-rel
* kapcsolattartás az FPI-vel, az OH-val
* az OKM mérés koordinálása a tagozaton
* az elektronikus adatszolgáltatás elvégzése
* a tagozatot érintő pályázatok szakmai irányítása

**8. A VEZETŐI ELLENŐRZÉS ÉS ÉRTÉKELÉS**

**Alapelvek**

A vezetők ellenőrzési és értékelési tevékenysége a Pedagógiai Program alapján éves program szerint történik. A megállapításokat írásban rögzítik.

Az ellenőrzés és értékelés szempontjai nyilvánosak.

Az ellenőrzés problémafeltáró, az értékelés fejlesztő jellegű.

**Célok**

A fenti tevékenység tudatosabb és tervszerűbb megvalósításával az intézményi folyamatok áttekintése, naprakész információk összegyűjtése és visszacsatolása.

A szakmai fejlődés motiválása.

Az önértékelés szemléletének és technikáinak elterjesztése a rendszerépítés során.

A javító folyamatok bevezetésével a 12 évfolyamos koncepció sikeres megvalósítása.

**Feladatok**

Az intézmény vezetői (intézményvezető, igazgatóhelyettesek,pedagógus munkát segítő dolgozók) valamint a szakmai munkaközösség vezetők éves programtervet dolgoznak ki, amelyet az érintettek tudomására hoznak.(l. **Belső ellenőrzés c. táblázat**)

A szerzett tapasztalatokról szakaszonként /félév, év vége/ tájékoztatást adnak az érintettek előtt.

Az intézményvezető a fenti beszámolók alapján összegzi, és írásos formában rögzíti a megállapításokat. Feladata az, hogy készítsen tervet az intézményi folyamatok javítására.

**Az ellenőrzés és értékelés általános szempontjai**

Az intézmény törvényes működése (l. vonatkozó jogszabályok)

Az intézmény szakmai működése (l. vonatkozó jogszabályok és munkaterv)

Gazdaságosság és szakmaiság összhangjának megteremtése

A kliensek elvárásainak és elégedettségének alakulása

A fenntartó elvárásainak való megfelelés

**Az ellenőrzés és értékelés formái**

Beszámoltatások szóban és írásban

Óralátogatások, foglalkozások látogatása

Szemle

Dokumentum ellenőrzések

Adatkérés és elemzés

**Beszámoltatási terv**

A 2013/2014. tanévben is a **Kibővített Iskolavezetés előtti beszámoltatás** **az 1;5;9; évfolyamra terjed ki**. A beszámolót megadott szempontsor alapján - az osztályban tanító tanárokat is meghallgatva - az osztályfőnök írásban készíti el, és a beszámoló napja előtt egy héttel eljuttatja az igazgatóhelyettesnek és az évfolyamon tanító pedagógusoknak, valamint a kibővített iskolavezetés tagjainak.

A beszámoló szempontsorát október 1-ig az iskolavezetés állítja össze, a munkaközösségek javaslatainak figyelembevételével.

Az értekezleten valamennyi, az évfolyamon tanító tanárnak, tanítónak jelen kell lennie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Időpont** | **Érintett évfolyamok** |
| 2013. október 7. 14.50 | 5. |
| 2013. december 9. 14.50 | 9. |
| 2014. február 3. 14.00 | 1. |

**9. Osztályok, képzési specialitások**

**Alsó tagozat**

1.a emelt[[2]](#footnote-2) matematika

1.b emelt informatika

1.c emelt matematika

1.d emelt matematika

2.a emelt matematika

2.b emelt matematika

2.c emelt informatika + angol

3.a emelt matematika

3.b emelt informatika

3.c emelt matematika

4.a emelt matematika

4. b emelt informatika

4.c emelt matematika

**Felső tagozat**

5.a általános tantervű + nívós matematika

5.b általános tantervű + matematika csoportbontás

5.c általános tantervű +nívós matematika

6.a általános tantervű

6.b általános tantervű + matematika csoportbontás

6.c általános tantervű + matematika és magyar csoportbontás

7.a általános tantervű + nívós matematika

7.b általános tantervű + nívós matematika

8.a általános tantervű

8.b általános tantervű

**Középiskola**

9.A általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv[[3]](#footnote-3)

9.B általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv[[4]](#footnote-4)

10.A általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv

11.A általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv

11.B általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv

12.A általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv

12.B általános tantervű + emelt óraszámú idegen nyelv

Összesen 30 tanulócsoport: 13 alsós, 10 felsős, 7 középiskolai osztály.

**Képzési specialitások**:

Nívócsoportos ének oktatás 2- 4. évfolyamon.

Emelt óraszámú matematikaoktatás 1-4. évfolyamon

Emelt óraszámú angol, német, francia nyelv a középiskolában 9-12. évfolyamon.

**10. A nevelőtestület tagjainak, közösségeinek vállalásai a 2013/2014. tanévben**

A szakmai munkaközösségek munkatervükben rögzítik, ki milyen szakmai feladatot vállal az alábbiakon belül.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Feladat/tervezett időpont | Felelős vezető | Felelős pedagógusok | Felelős csoport |
| Tanévnyitó ünnepély  2013. szept. 2. hétfő | Drozd Zsuzsanna | Dombovári Erzsébet | 3. évf. |
| Tanévzáró ünnepély  2014. jún.20. péntek 17.00 | Drozd Zsuzsanna | Závoti Mária | 4. évf. |
| Csokonai emléknap  2013. nov. 18. hétfő 8.00  CSTDK és CSTTK | Tóthné Nyiszteruk Hilda | Borbély Edit  Kutas József, Rózsa Andrea, | DÖK, műv. mk.  HMK |
| Zenei világnap  2013. okt. 1. kedd szünetekben | Tóthné Nyiszteruk Hilda | Pászti Károly, Borbély Edit | DÖK, műv. mk.  HMK |
| **Aradi vértanúk napja**  2013. okt 4. péntek | Tóth Árpádné | Kutas József | HMK |
| **’56-os forradalom és szabadságharc**  2013. okt. 22. kedd | Tóthné Nyiszteruk Hilda | 9. évfolyam  Kiss László  Bédi János  Kosztolányiné Láng Judit | 9. évf.  műv. mk. |
| Gólyabuli  Időpont: 2013.okt. 25. péntek | Tatár Gabriella Katalin | 9-10 évfolyam  Jósa Erzsébet  Bédi János  Gruden Dezső  Vindics Péterné | Alsós mk.  Középisk. mk.  DÖK  9.10. évf.  műv. mk.  szabadidő mk. |
| Szalagavató ünnepély  2013. november 16. szombat | Tatár Gabriella Katalin | Bédi János mkv, Kiss László, Csapi Edit, Fürstinger Ottó, Szabó Zsuzsa | 11.-12. évf.  műv. mk. |
| **Március 15.**  Ünnepély és fakultatív program külső helyszínen  2014. márc. 14. péntek | Tóth Árpádné | Az ünnepély felelőse: Fürstinger Ottó  Osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok | igh.-k |
| A Költészet napja  2013. ápr 11. csütörtök | Drozd Zsuzsanna | Borbély Edit | HMK  műv. mk. |
| 8. évfolyam ballagása  2014. június 13. 11.00 | Tóth Árpádné | Borbély Edit, Orosz Zsuzsa, Belán Beatrix | 7.évf. 8. évf.  műv. mk.  SZMK |
| 12. évfolyam ballagása  2014.április 30. szerda 16.00 | Tatár Gabriella Katalin | Kiss László,Csapi Edit  Fürstinger Ottó, Szabó Zsuzsa | 11. évf.  műv, mk, |
| Farsangi mulatság  Időpont: DÖK munkaterv | Drozd Zsuzsanna | Ábrók Andrea | DÖK  alsós mk. |
| Futónapok | Tóth Árpádné | Siklósi Evelin | ofők, sport mk. |
| A magyar kultúra napja  2014. jan. 22 szerda | Tóthné Nyiszteruk Hilda | Vindics Péterné Kosztolányiné Láng Judit | Alsós mk  műv. mk |
| Luca- napi kézműves foglalkozás  2013. dec. 13. péntek | Drozd Zsuzsanna | Tandari Tímea | Alsós mk.  szabadidős mk. |
| Bolondok napi zsibvásár  2014. április 1. kedd délután | Drozd Zsuzsanna | Orosz Zsuzsanna  Gaál Tamás | Of.mk.  Alsós mk.  szabadidős mk. |
| Karácsonyi koncert  2013. dec. 19. csütörtök 17.30 | Drozd Zsuzsanna | Pászti Károly, Szabó János | Alsós mk.  műv. mk, SZMK |
| 2014. június 6. péntek  „Fordított nap” a DÖK nap részeként  A gyermeknap alkalmából a tanárok műsora a gyerekeknek | Drozd Zsuzsanna | Szabó János  Járai Attila  Bédi János | Alsós mk. |
| Jótékonysági gála  2014.június 6. péntek. | Drozd Zsuzsanna | Rózsa Andrea,  Orosz Zsuzsa,  De Petris Ági,  Siklósi Evelin | Alsós mk. ofi mk.  DÖK |

A kiemeléssel megjelöltek állami illetve iskolai ünnepek, rendezvények, amelyeket tanítási napon az első és a második órában tartunk meg, két részletben Ezt követően minden órát megtartunk. (Rövidített órákról az iskolavezetés dönt.)

Kirándulások/táborok

Tanulmányi kirándulás Az 1-8. évfolyamon 2014. május 7. (3 foglalkozási/tanítási óra, számozott tanítási nap)

A 9-12. évfolyamon igazgatói engedéllyel tanítási napként szervezhető tanulmányi kirándulás osztályonként.

Felelős:igh-k, ofők

Sí tábort az iskola min. 10 fő jelentkező diák esetén szervez. A sítáborba csak az igazgatótól beszerzett írásos engedély alapján lehet elmenni. Ezt a szülőnek kell kérvényeznie a Házirendben foglaltakat betartva. Tervezett időpont: január vége, február eleje

Felelős: Tóth Árpádné igh.

Nyári tábort lehet szervezni 2014. június 13. után.

Az előzetes terv leadási határideje: 2014. június 5.

Felelős: Tóth Árpádné igh.

Nyelvi tanulmányutakat angol, német, francia nyelvterületre a szorgalmi időben csak kellő számú jelentkező esetén szervezünk. Ha az önállóan megszervezendő táborra nincs elég jelentkező, akkor más iskolákhoz társulunk.

Felelős: Rózsa Andrea mk.vez.

**Egyéb időpontok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **2013. 09. 24-27.** | **BÖRZE** |
| **2.** | **2013. 10. 03.** | **Nyitott kapuk (csak a középiskolai tagozaton)** |
| **3.** | **2013. 11.26.** | **Nyitott kapuk (valamennyi tagozaton)** |
| **4.** | **2013. 12.10.** | **Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára** |
| **5.** | **2014. 01.18. 10.00** | **Központi írásbeli felvételi vizsgák a 9. évfolyamra jelentkezőknek** |
| **6.** | **2014. febr. 25-26.** | **Szóbeli felvételi vizsgák (pótnap: 2014. márc. 4)** |
| **7.** | **2014. 06. 26.** | **Beiratkozás a 9. évfolyamra** |

**Kiállítások**

A művészeti munkaközösség szervezésében az alábbi kiállításokat tervezzük:

**Kiállítás** a **LÉPCSŐHÁZ GALÉRIÁBAN/DÍSZTEREMBEN** az érettségi vizsgára készülő diákok munkáiból

**Szakmai felelős**: Szabó János

Tematikus kiállítások a diákok munkáiból

**Szakmai felelős**: Szabó János

A művészeti munkaközösség közreműködésével **FAL-TÉR-KÉP** (dekorációk az iskola falfelületein) munkák készítése.

**Szakmai felelős:** Szabó János

11. INFORMÁCIÓÁRAMLÁS/ÉRTEKEZLETEK

I. Értekezletek

Értekezleti nap: hétfő: Kibővített Iskolavezetőségi ülés /A munkaközösségi értekezletek/Munkaértekezletek/Tagozatértekezletek

Az Iskolavezetőség minden hétfőn 11 órakor megbeszélést tart.

(indokolt esetben meghívott vendéggel)

Az értekezleteken a nevelőtestület tagjainak kötelező a megjelenés.

1. Munkaértekezletek hétfőnként

1.1 Tagozatértekezleteket az igazgatóhelyettesek vezetésével szükség szerint, előreláthatólag évente 3 alkalommal hívunk össze.

1.2 Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet az intézményvezető vezetésével, indokolt esetben hívunk össze.

* 1. A szakmai munkaközösségek az értekezleteiket a belső működési rendjük szerint tartják. Az időpontról, helyszínről és témáról bejelentési kötelezettséggel tartoznak az illetékes vezetőnek.

1.4 Egyéb megbeszéléseket a nevelőtestület különféle csoportjai számára az aktuális feladatok szerint hívunk össze.

2. Előre megtervezett – a pedagógiai munkát értékelő – értekezletek

Tanévnyitó értekezlet

Félévi osztályozó értekezlet

Félévzáró értekezlet

12. évfolyam osztályozó értekezlet

Év végi osztályozó értekezlet

Tanévzáró értekezlet

Az értékelő típusú értekezletek időpontjáról az iskolavezetés dönt.

1. Osztály szülői értekezletek 17 órától

A tanév során 3 alkalommal:

év elején (szeptember 2-3.)

félévkor (február 3-6.),

Hétfő: 1-2. évfolyam + középiskola

Kedd: 3-4. évfolyam

Szerda: 5-6. évfolyam

Csütörtök: 7-8. évfolyam

év végén fakultatív (május hó)

4. SZMK választmányi értekezlet 17 órától

3 alkalommal: év elején, félévkor, év végén

az osztály szülői értekezleteket megelőző vagy azt követő héten

5. Fogadóórák 17 órától

1. fogadóóra: november 18. hétfő – humán, nyelv

25. hétfő – reál, testnevelés

2. fogadóóra: április 07. hétfő – humán, nyelv

14. hétfő – reál, testnevelés

Rendkívüli esetekben szülői kérésre, időpont egyeztetés után a pedagógusok a tanév során a szülők rendelkezésére állnak.

6. Egyéb szülői értekezletek 17 órától

Elsős szülői értekezlet: május eleje

9.-es szülői értekezlet: június közepe

8.-os pályaválasztási szülői értekezlet: október vége, november eleje

Rendkívüli szülői értekezletet indokolt esetben az osztályfőnök hívhat össze. Bejelentési kötelezettséggel tartozik az iskolavezetésnek.

II. Belső információáramlás

A tanári szobában a parafatáblákon függesztjük ki a közleményeket. Egyéb tekintetben a megszokott információs források; levelek, körözvények, szóbeli tájékoztatók valamint a telefon, a személyre szóló fakkok és az internet funkcionálnak.

A fakkok tartalmát a pedagógusok naponta kötelesek megnézni, és minden héten, pénteken 14 óráig kiüríteni.

A Gyorsüzenő a napi aktualitásokat jeleníti meg. Létrehoztunk egy elektronikus levelező listát, amelyen az iskolavezetés azonnal továbbíthatja a legfontosabb információkat a pedagógusoknak. Törekszünk arra, hogy az elektronikus levelek tárgyát jelöljük (pl. 2. sz. körözvény és/vagy tárgy).

A pedagógusokat az iskolavezetés az alábbi címen érheti el: [csvmgimi@gmail.com](mailto:csvmgimi@gmail.com)

Elérhetőségek:

telefon/fax: 3-807-170

emil: [csvmgtitkar@gmail.com](mailto:csvmgtitkar@gmail.com)

honlap: [www.csvmg.hu](http://www.csvmg.hu)

11. FELELŐSÖK, FELADATOK

Órarendet készít: Drozd Zsuzsanna és Kiss Péter

Kerületi munkaközösség vezető

Tatár Gabriella Katalin (kémia)

e-napló felelős: Drozd Zsuzsanna

Tagozati felelősök:

Kovácsné Gárdonyi Zsuzsanna

Miklovitz Katalin

Kiss Péter

Munkaközösség vezetők:

Alsó tagozatos mk. Vindics Péterné

Felső tagozatos (osztályfőnöki) mk. Orosz Zsuzsanna

Középiskolai mk. Bédi János

Matematika mk. 5-12. évf. Szabóné András Erika

Humán mk.: Kutas József

Reál mk.: Jósa Erzsébet

Nyelvi mk.: Rózsa Andrea

Sport mk. Siklósi Evelin

Szabadidő, játék mk. Kuruczné Hudák Judit

Művészeti mk. Szabó János

Fejlesztő team: Tóth Anett és munkatársai

Kiadványszerkesztő: Szabó János

Honlap felelős: Tarné Éder Marianna

DÖK segítő tanár: Ábrók Andrea

Pályaválasztási felelősök: Borbély Edit, Tóth Árpádné

Katasztrófavédelmi felelős: Krajnyák Emese

Tűzvédelmi felelős: Somogyvári Tibor tankerületi megbízással

Stúdió: Szabó János

Tankönyvfelelős: Tarné Éder Marianna

Gyermekvédelmi felelős: Vasvári László

Iskolapszichológus: Kyriacou Georghiosz

Elsősegélynyújtó: Jósa Erzsébet

Védőnő: Balogné Spóring Zsuzsanna

Zeneiskolával kapcsolatot tart: Pászti Károly

KT tagok: Borbély Edit, Gaál Tamás, Bakos Menyhért

Szakszervezeti bizalmi: Járai Attila

12. Kapcsolataink

1. A felsőoktatási intézményekkel – ELTE Neveléstudományi Tanszék, Tanítóképző Főiskola, Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola - az iskola igazgatóhelyettesei megállapodás szerint szervezik az együttműködést.
2. Az Önfejlesztő Iskolák Egyesülete alapító tagjaként iskolánk részt vesz az egyesületi életben. Régióközpontként működünk. Felelős vezető: Tóth Anett
3. Az Általános Iskolai Igazgatók Országos Szövetsége tagjai sorában végezzük munkánkat.
4. A Mesterségek Iskolája Alapítvány – az iskola alapítványa – székhelye intézményünk. Kuratóriuma munkája a csokonais gyerekek érdekeit szolgálja.
5. A szabadidős tevékenységek révén velünk kapcsolatot ápoló intézményekkel/ Újpesti Ifjúsági Ház, színházak, mozik, múzeumok, állatkert stb./ a szabadidő mk. szervezi és koordinálja.
6. A környező óvodákkal rendszeres és jól működő az információáramlás.

Budapest, 2013. augusztus 30.

A munkatervet összeállította:

Tóthné Nyiszteruk Hilda

intézményvezető

Mellékletek

1. Belső ellenőrzési terv
2. TMT alapcsomag

1. sz. melléklet

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BELSŐ ELLENŐRZÉS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2013/2014. tanév** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Fő területek | Ellenőrzés | IX. | | | | | X. | | | XI. | | XII. | | | I. | | II. | | | III. | | | IV. | | | V. | | | VI. |
| 1. | Munkavédelem | Munka-, baleset-, tűzvédelem. | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | | ☺ | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Bejárás. | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | | ☺ | | |  | | |  | | |  | | |  |
| 2. | Tanügy | Felvétel. | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | | ☺ | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Felmentések., határozatok | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | | ☺ | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Anyakönyv. Bizonyítvány. | **🎔**🏵@ | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | ☺🏵**🎔**@ |
|  |  | Elektronikus napló. | **🎔**🏵❖@ | | | | | **🎔**🏵❖@ | | | **🎔**🏵❖@ | | **🎔**🏵❖@ | | | **🎔**🏵❖@ | | **🎔**🏵❖@ | | | **🎔**🏵❖@ | | | **🎔**🏵❖@ | | | **🎔**🏵❖@ | | | ☺**🎔**🏵❖@ |
|  |  | Szakkörök. Korrepetálások. |  | | | | | @ | | | ☺🏵 | | **🎔** | | |  | | 🏵@ | | | ☺ | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Tanmenetek, foglalkozási tervek. | ☺**🎔**@❖ | | | | | 🏵 | | |  | | 🏵 | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Munkatervek | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| 3. | Munkarend, | Ügyeletek. | **🎔**🏵@ | | | | | ☺🏵@ | | | **🎔**🏵@ | | ☺🏵**🎔**@ | | | 🏵**🎔**@ | | ☺**🎔**🏵@ | | | 🏵**🎔**@ | | | ☺🏵**🎔**@ | | | 🏵**🎔**@ | | | ☺🏵**🎔**@ |
|  | Munkafegyelem | Munkakezdés/befejezés. | **🎔**🏵@ | | | | | ☺**🎔**🏵@ | | | 🏵**🎔**@ | | ☺🏵**🎔**@ | | | 🏵**🎔**@ | | ☺🏵**🎔**@ | | | 🏵**🎔**@ | | | ☺🏵**🎔**@ | | | 🏵**🎔**@ | | | ☺🏵**🎔**@  🞋 |
|  |  | Tanórák fegyelme. | ☺ | | | | | 🏵 | | | @☺ | | **🎔** | | | ☺ | | ☺🏵 | | | ☺ | | | **🎔** | | | ☺ | | |  |
|  |  | Szülői értekezlet. Fogadóóra. | ☺🏵**🎔@** | | | | |  | | | ☺🏵**🎔@** | |  | | |  | | ☺🏵**🎔**@ | | |  | | |  | | |  | | | ☺🏵**🎔@** |
| 4. | Személy | Felvételek. Kiléptetések, | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | | ☺ | |  | | |  | | |  | | |  | | | ☺ |
|  | és | Felmentés, nyugdíjazás, |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | munkaügy | végkielégítés. Jubileumi jutalom. | ☺ | | | | |  | | | ☺ | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | ☺ | | |  |
|  |  | Különféle hiányzások. |  | | | | | ☺ | | |  | | ☺ | | |  | | ☺ | | |  | | | ☺ | | |  | | | ☺ |
|  |  | Munkaidő nyilvántartás |  | | | | | ☺**🎔**🏵@ | | |  | | ☺**🎔**🏵@ | | |  | | ☺**🎔**🏵@ | | |  | | | ☺**🎔**🏵@ | | |  | | | ☺**🎔**🏵@ |
|  |  | Átsorolások. | ☺ | | | | |  | | |  | |  | | |  | | ☺ | | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | Igazgató: ☺ | | | |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | | |
|  | Középiskolai igazgatóhelyettes: **🎔**  Felsős igazgatóhelyettes: **@**  Alsós igazgatóhelyettes: 🏵  Munkaközösség vezető: ❖ | | | |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | | |
|  | Fő területek | Ellenőrzés | | IX. | | | | X. | | | XI. | | XII. | | | I. | | II. | | | III. | | | IV. | | | V. | | | VI. |
| 5. | Pedagógia | Óralátogatások | |  | | | | ☺**🎔**🏵@ | | | ☺**🎔**🏵@ | | @ | | |  | | ☺ | | | ☺**🎔**🏵@ | | | **🎔**🏵@ | | | **🎔**🏵@ | | |  |
|  |  | Pedagógus szakmaisága. | |  | | | | ☺🏵**🎔**@ | | | ☺**🎔**@ | | 🏵**🎔**@ | | | **🎔** | | ☺🏵@ | | | ☺**🎔**🏵@ | | | **🎔**🏵@ | | | **🎔**🏵@ | | |  |
|  |  | Tanulói munkák. | |  | | | |  | | | **🎔**🏵 | | @ | | | ☺ | | @ | | | **🎔** | | | 🏵 | | | ☺ | | |  |
|  |  | Teljesítmény mérések. | | **🎔** | | | |  | | |  | |  | | | 🏵**🎔**@ | | ☺ | | |  | | |  | | | 🏵**🎔** | | | ☺**🎔**@ |
|  |  | Tanórán kívüli tevékenységek. | | **🎔**🏵 | | | | @ | | | ☺**🎔**🏵 | | @ | | | **🎔** | | @ | | | **🎔**🏵 | | | ☺@ | | | **🎔**@ | | |  |
|  |  | (napk. tanszob. korr. szakkör). | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| 6. | Gyermek- | Problémakezelés. | | ☺ | | | | ☺ | | | ☺ | | ☺ | | | ☺ | | ☺ | | | ☺ | | | ☺ | | | ☺ | | | ☺ |
|  | védelem |  | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| 7. | Gazdasági | Likviditás | | ☺ | | | |  | | | ☺ | |  | | | ☺ | |  | | | ☺ | | |  | | |  | | | ☺ |
|  |  | Étkeztetés. | |  | | | |  | | |  | | ☺ | | |  | |  | | | ☺ | | |  | | |  | | |  |
|  |  | Leltár, selejtezés. | | ☺ | | | |  | | |  | | ☺ | | |  | |  | | | ☺ | | |  | | |  | | | ☺ |
|  |  | Technikai területek. | |  | | | |  | | |  | | ☺ | | |  | |  | | | ☺ | | |  | | | ☺ | | |  |
|  |  | Szigorú számadás | |  | | | ☺ | | |  | | | | ☺ | |  | | ☺ | |  | | | ☺ | | | |  | | ☺ | |
|  | Igazgató: ☺ |  | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | Középiskolai igazgatóhelyettes: **🎔** | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | Felsős igazgatóhelyettes: **@** | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | Alsós igazgatóhelyettes: 🏵 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  | |

Munkaközösség vezetők: ❖

2. sz. melléklet

TMT alapcsomag

Gondolattérkép

Jegyzetelés

Vázlatkészítés

Fürtábra

Történetpiramis

Kreatív írás

Listázás

Ötletbörze

Feleletterv

Ábra/grafikon elemzés

Táblázatkészítés

+ kooperatív technikák

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. emelt óraszámú, heti + 1 órában folytatott tanítás [↑](#footnote-ref-2)
3. Az emelt óraszámú idegen nyelv oktatása + 2 idegen nyelvi órát jelent az első választott nyelvből [↑](#footnote-ref-3)
4. Az emelt óraszámú idegen nyelv oktatása + 2 idegen nyelvi órát jelent az első választott nyelvből [↑](#footnote-ref-4)